

## 2018 m. Šilutės žemės ūkio mokyklos strateginio švietimo plano įgyvendinimo veiklos programa

### Veiklos proiritetai:

#### 1. Formuoti patrauklų ir įtraukų profesinį mokymą

- įsivertinti profesinio mokymo programų įgyvendinimo kokybę pagal KPMPC paskelbtą metodiką (profesinio mokymo programos);
- išplėtoti vertinimo sistemą moduluose numatytoms kompetencijoms pasiekti ir įvertinti (modulinės profesinio mokymo programos);
- atlikti *rezultatų* srities įsivertinimą pagal Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metodiką (Vidurinio ugdymo programa);
- vykdyti praktinį mokymą sektoriniuose praktinio mokymo centruose.

#### 2. Mokytojų profesionalumo, laiduojančio ugdymo kokybės gerėjimo pokyčius, stiprinimas

- organizuoti profesijos mokytojų technologijų kompetencijų tobulinimą sektoriniuose praktinio mokymo centruose, dalyvauti ES projektų programose profesijos mokytojų kvalifikacijos patobulinti;
- vykdyti pedagoginės veiklos ir jos rezultatų sisteminių vertinimą

#### 3. Infrastruktūros valdymas (plėtra)

- sudaryti sąlygas mokiniams kompetencijas įgyti modernioje praktinio mokymo aplinkoje: papildyti Automobilių mechaniko bei Technikos priežiūros verslo darbuotojo mokymo programų praktinio mokymo darbo vietas nauja diagnostavimo įranga bei automobilių ir traktorių remontui ir techninei priežiūrai reikalingomis ardymo-surinkimo, reguliavimo priemonėmis, atnaujinti praktinio mokymo darbų užduotis;
- dalyvauti Sektorinių profesinio mokymo centrų plėtros programoje – parengti ir įgyvendinti projektą Žuvininkystės sektorinio praktinio mokymo centro praktinio mokymo bazės išplėtojimui;
- įgyvendinti profesinio mokymo tinklo pertvarkymo plano veiklas, susijusias su Šilutės turizmo ir paslaugų verslo mokyklos prijungimu prie Šilutės žemės ūkio mokyklos.

**Finansavimo šaltinių sutartiniai žymėjimai:** krepšelio lėšos - K.L.; paramos lėšos - P.L.; programų, projektų lėšos -Pr.L.; asmeninės lėšos - As.L.; intelektualiniai resursai - In.r.; bendrojo finansavimo lėšos – B.F.L.; kvalifikacijos kėlimo lėšos – K.k.l.

Strateginio plano programa, programos tikslai ir uždaviniai, priemonės uždaviniams įgyvendinti	Planuojama veikla 2018 metais	Atsakingas	Ištekliai	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patikrinta (kaip)
<b>Programa 01: Profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo įgyvendinimas</b>						
<b>01 Programos tikslas 04: įtraukti mokinius mokytis ir išskleisti individualius gebėjimus</b>						
<b>Uždavinys 04-01: paskatinti mokyklos bendruomenę bendrųjų kompetencijų ir santykių gerinimui</b>						
<b>04-01-01 Priemonė:</b> kurti ir diegti taiklesnį ugdymo turinį ir naujas mokymo organizavimo formas, plėtoti kūrybingas ugdymo(si) aplinkas aukštesniems mokinių mokymosi rezultatams pasiekti.	1. Parengti vykdomų programų įgyvendinimo 2018-2019 mokslo metais planą.	Pavadootojas ugdymui, skyrių vedėjai, praktikos vadovas, Mok. savivalda	In.r.	1.1. Parengtas vykdomų programų įgyvendinimo 2018-2019 mokslo metais plano projektas.	2018 m. birželio – rugpjūčio mėn.	Mokytojų tarybos protokolai
	2. Mokinių vidurinio ugdymosi poreikių išsiaiškinimas ir galimybių poreikiams tenkinti sudarymas.	Skyrių vedėjai	In.r.	2.1. Išsiaiškinti mokinių vidurinio ugdymosi poreikiai bei sudaryti individualūs ugdymosi planai.	2018 – 09 - 03	Parengtos dalykų pasirinkimo anketos, sudaryti mokinių individualus ugdymosi planai
		Skyrių vedėjai	K.L.	2.2. Dalykų mokomasi bendruoju, išplėstiniu kursais, pasirinkti dalykų modulius.	2018 – 09 - 03	Grupių sąrašai patvirtinti direktoriaus įsakymu
		Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemgulienė, metodinių grupių pirmininkai	In.r.	2.3. Pagal mokinių poreikius atnaujintos/parengtos pasirenkamųjų dalykų modulių ir laisvai pasirenkamųjų dalykų programos.	2018-09-28	Pasirenkamųjų dalykų modulių ir laisvai pasirenkamųjų dalykų programos patvirtintos direktoriaus įsakymu
	3. Sudaryti racionalų tvarkaraštį	L. Žemgulienė, V. Grigonienė	In.r.	3.1. Tvarkaraščiai padeda įgyvendinti Vykdomų programų įgyvendinimo 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metais planus. Tvarkaraščiai tenkina mokinių ir mokytojų poreikius.	Mokslo metų eigoje	Pamokų tvarkaraščiai.
4. Įdomiau vesti pamokas: istorijos, geografijos, etikos, lietuvių kalbos dalykų ugdymo turinį susieti su neformaliomis praktinėmis veiklomis	Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemgulienė, Istorijos mokytoja G. Būdvytienė	In.r.	4.1. Krašto itorijos pažinimo kompetencijų išugdymui pravestos 2-4 istorijos dalyko edukacinės pažintinės pamokos Šilutės muziejuje arba dalyvauta muziejaus edukacinėse programose.	Pagal 2018 m. Šilutės muziejaus edukacinių renginių planą	Teminiai planai, el. dienynas TAMO, mokytojos veiklos savianalizės ataskaita	

	mokinių socialinių, kultūrinių, pilietinių kompetencijų išugdymui.	Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemgulienė, Geografijos mokytojas P. Stankus	In.r.	4.2. Pasinaudota Rusnės, Drevernos etnokultūros ir informacijos centrų edukacinių programų aplinkomis mokinių geografinės kompetencijos išplėtojimui (pravestos 4-6 pamokos).	2018 m. IV ketv.	Teminiai planai, el. dienynas TAMO, mokytojo veiklos savianalizės ataskaita
		Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemgulienė, Lietuvių kalbos mokytoja Gitana Bagdonienė	In.r.	4.3. Lietuvių kalbos pamokose pasinaudota H. Šojaus muziejaus edukacinėmis programomis mokinių pilietinių ir kultūrinių kompetencijų išugdymui.	Pagal 2018 m. H. Šojaus muziejaus renginių planą	Teminiai planai, el. dienynas TAMO, mokytojos veiklos savianalizės ataskaita
		Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemgulienė, Etikos dalyko mokytoja D. Marozienė	In.r.	4.4. Parengti 2-3 istorijos, etikos, lietuvių kalbos dalykų projektai, skatinantys mokinius ir mokytojus domėtis mokomuoju dalyku.	2018 m. I-II ketvirtis	Teminiai planai, el. dienynas TAMO, mokytojos veiklos savianalizės ataskaita, mokyklos interneto svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>
		Metodinių grupių pirmininkai A. Gratkauskienė	In.r.	4.4. Ne mažiau kaip 78% mokytojų papildo, atnaujina pamokose naudojamą medžiagą, mokinių individualaus darbo užduotis.	2018 m. gruodžio mėn.	Analizės pagrindu parengta ataskaita; ataskaita aptarta/svarstyta Bendrojo lavinimo dalykų metodinės grupės posėdyje
<b>04-01-02 Priemonė:</b> geriau išnaudoti neformaliojo švietimo priemones, tenkinant mokinių neformaliojo ugdymosi poreikius.	5. Mokinių neformaliojo švietimo ugdymosi poreikių išsiaiškinimas ir galimybių poreikiams tenkinti sudarymas.	Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemgulienė, dalykų mokytojai	In.r. K.L.	5.1. Išanalizuoti mokinių neformaliojo ugdymosi poreikiai, pasiūlytos mokinių poreikius tenkinančios neformaliojo švietimo programos.	2018-09-10	Neformalųjų ugdymas pasirinkusių mokinių sąrašai bei programos patvirtintos direktoriaus įsakymu.
	6. Plėtoti mokytojų ir mokinių vertybių nuostatų ugdymą, tradicijų puoselėjimą.	Vaiko gerovės komisija, Mokinių taryba, Grupių vadovų metodinė grupė, Socialinė pedagogė	In.r.	6.1. Sudarytos ir vykdomos kultūrinių bei sportinių renginių programos, organizuojami valstybės švenčių paminėjimai, tradicinės šventės.	Pagal 2018 m. renginių planus	Savivaldos institucijų planai, renginių, švenčių aprašymai, stendų medžiagos rinkiniai, sienlaikraščiai, laikraščių straipsniai, mokyklos internetinė svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>
		Savivaldos institucijos, socialinė pedagogė, grupių vadovai.	In.r.	6.2. Dalyvaujama tarptautinėse, respublikos bei pačios mokyklos organizuojamose akcijose, projektuose, parodose, konferencijose ( surengtų teminių edukacinių (savaitės trukmės) projektinių renginių skaičius 3-4, vienetai; pagal renginių pobūdį juose dalyvaus iki 90%		

				bendruomenės narių).		
<b>04-01-03 Priemonė:</b> sudaryti galimybes gabiems ir talentingiems mokiniams papildomai mokytis ir bendrauti	7. Paskatinti gabius ir talentingus mokinius realizuoti savo gebėjimus ir polinkius.	Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemguliienė, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės pirmininkė A. Gratkauskienė, bendrojo ugdymo dalykų mokytojai	In.r. K.L. B.F.L	7.1. Bendrojo ugdymo dalykų, dalyvaujančių konkursuose/olimpiadose, dalis, procentais - 75%.	2018 m. pagal olimpiadų, konkursų tvarkaraštį	Įsakymai, parengta dalyvavimo olimpiadose/konkursuose analizė-suvestinė.
		Direktorius, gr. vadovai		7.2. Už aukštus veiklos rezultatus paskatinti mokiniai ir mokytojai.	2018 m. eigoje	Įsakymai, „pagyrimų“ stendas
<b>04-01-05 Priemonė:</b> efektyvinti mokinių pasiekimų vertinimo sistemą individualiai mokinio pažangai išryškinti	8. Organizuoti ir vykdyti mokinių pagrindinio ugdymosi pasiekimų tyrimą.	Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemguliienė, Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, Bendrojo ugdymo metodinės grupės pirmininkė	In.r.	8.1. Atlikti į 11 klasę įstojusių mokinių žinių patikrinimo (matematika, lietuvių kalba, fizika, biologija ir kt. dalykų) diagnostiniai žinių testai. 8.2. Parengta mokinių pasiekimų pagal dalykus analizė. 8.3. Pagal testų rezultatus mokytojai (su-)planuoja ir pamokose taiko įvairias ugdymo strategijas, įtakojančias mokinių pasiekimų pagerėjimą.	2018-10-02  2018 m. spalio mėn.	Diagnostinių testų rezultatai apsvarstytis Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdyje  Bendrojo ugdymo dalykų teminiai planai.
		9. Taikyti formuojamąjį vertinimą mokant bendrojo ugdymo dalykų	Gimnazijos skyriaus vedėja L. Žemguliienė, Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, Bendrojo ugdymo metodinės grupės pirmininkė	In.r.	8.4. Bendrojo ugdymo dalykų dalis, kuriuose taikomas formuojamasis mokinių pasiekimų vertinimas, procentais - 100%. 8.5. Pažangių mokinių, pagal metinius vidurinio ugdymo programos dalykų pasiekimus, dalis, procentais - 96% 8.6. Mokinių „nubyrėjimo“ pokytis nuo visų taisykli metais besimokančių mokinių skaičiaus, procentais - -9 8.7. Mokinių pasiekimai apsvarstyti Mokytojų tarybos posėdyje.	2018 m. gruodžio mėn.  2018 m. vasario mėn.

<b>04-01-06 Priemonė:</b> įdiegti kompleksinę, apimančią visos mokyklos bendruomenės narių ir pagalbos mokiniui specialistų pastangas, pagalbos mokiniui sistemą	10. Teikti pedagoginę, psichologinę pagalbą mokymosi sunkumų turintiems ir gabiems mokiniams.	Soc.ped. ir soc. darbuot., Skyrių vedėjai, dalykų mokytojai, psichologas	In.r.	10.1. Atliktas 1 kurso mokinių tyrimas „Psichologinis klimatas grupėje“, „Patyčios“. 10.2. Įgyvendinti 2-3 renginiai prieš patyčias ir smurtą. 9.3. Tėvus jų vaikų ugdymosi klausimais konsultuoja grupės vadovai, psichologas, soc. pedagogas, mokytojai, administracija. 10.3. Vykdomos „Lankomumo prevencijos akcijos“. 10.4. Vykdomas mokytojų, mokinių, informavimas/švietimas pagalbos mokiniui srityje. 10.5. Efektyviai veikianti pedagoginė bei psichologinė kuravimo sistema sumažina „iškritusiųjų“ iš ugdymo proceso mokinių skaičių iki 8%.	2018 m. spalio – lapkričio mėn.  Per visus 2018 metus  2018 metais kas 2-3 savaites	Psichologo, soc. pedagogo dokumentacija, grupių vadovų dokumentacija; Vaiko gerovės komisijos posėdžių protokolai, direktoriaus įsakymai
	11. Tęsti prevencinį darbą su mokiniais, turinčiais tam tikrų elgesio problemų, planuoti ir vykdyti žalingų įpročių prevenciją.	Vaiko gerovės komisija, Soc.ped ir darbuot., dalykų mokytojai, gr. vadovai, psichologė, direkt., pavad. ugdymui	In.r.	11.1. Vykdoma elgesio problemų turinčių mokinių stebėseną. Nusizengimų dėl elgesio problemų dalis, lyginant su 2017 m. sumažėja -0,5% - -1%, elgesio problemų turintys mokiniai įtraukti į bendrą mokyklos socialinę, kultūrinę veiklą. 11.2. Vykdoma alkoholio, narkotikų ir psichotropinių medžiagų vartojimo žalos prevencinės projektų savaitės, konkursai, leidžiami sienlaikraščiai. Organizuojami tradiciniai sportiniai renginiai/varžybos. 11.3. Mokyklos prevencinės programos integruotos į biologijos, etikos, profesinės etikos, KET ir SEP dalykų mokymo turinį.	Per visus 2018 m.  Pagal Vaiko gerovės komisijos plane numatytas datas	Vaiko gerovės komisijos planas bei veiklos ataskaita, prevencinių projektų programos, psichologo, soc. pedagogo, spec. darbuotojo veiklos dokumentacija, grupių vadovų dokumentacija, informacinių mokyklos sienlaikraščių leidyba, mokyklos interneto svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a> , dalykų teminiai planai, direktoriaus įsakymai
	12. Teikti materialinę pagalbą mokiniams.	Direktorius, Socialinė pedagogė, grupių vadovai			Ne dažniau kaip 2 kartus per	Direktorius įsakymai. Savivaldos institucijų

			B.F.L.	remtiniems mokiniams. 12.2. Visiems pažangiems mokiniams mokama stipendija. 12.3. Kompensuojamos kelionės išlaidos. 12.4. Visi pageidaujantys mokiniai apgyvendinti bendrabutyje.	2018m.  Kartą per mėn.  2018 m. rugsėjo mėn.	sprendimai. Direktoriaus įsakymai, stipendijų suvestinės Kompensavimo dokum.  Bendrabučio gyventojų sąrašai.
--	--	--	--------	--	--	--

### Programa 01

**01 Programos tikslas 02: suformuoti profesionalią mokytojų bendruomenę 04-01 Uždavinys: paskatinti mokyklos bendruomenę bendrųjų kompetencijų ir santykių gerinimui**

**Uždavinys 02-01: paskatinti mokyklos bendruomenę bendrųjų kompetencijų ir santykių gerinimui**

02-01-01 <b>Priemonė:</b> organizuoti profesijos mokytojų technologijų kompetencijų tobulinimą sektoriniuose praktinio mokymo centruose, įmonėse bei pasinaudojant ES finansuojamų projektų galimybėmis	13. Organizuoti Automobilių mechaniko programoje dėstančių profesijos mokytojų kompetencijų kėlimą sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	K.k.l.	13.1. Variklinių transporto priemonių srities sektoriniuose praktinio mokymo centruose kėlusiu profesijos mokytojų nuo visų Automobilių mechaniko mokymo programoje mokančių mokytojų dalis, procentais - 60%.	2018 m. pagal sektorinių centrų kvietimus mokymams vykdyti	Direktoriaus įsakymai, Profesijos mokytojų kvalifikacijos kursų pažymėjimai
	14. Įgyvendinti 1-2 projektus profesijos mokytojų technologijų kompetencijų atnaujinimui pasinaudojant ES finansuojamų projektų fondų programomis	Projektų vadovė	Pr.1	14.1. Parengti ir įgyvendinti „ERASMUS +“ programos 1-2 projektai profesijos mokytojų technologijų kompetencijų atnaujinimui pasinaudojant ES finansuojamų projektų fondų programomis. 14.2. Technologijų kompetencijas pagal „ERASMUS +“ programos projektus atnaujino 2-4 profesijos mokytojai. 14.3. Profesijos mokytojų dalyvavusių ES fondų investicijų veiksmų programų projektuose (vykdytojas KPMPC) ir patobulinusių savo srities technologijų kompetencijas nuo visų toje srityje mokančių profesijos mokytojų dalis, procentais: - žuvininkystės srities - 100% - grožio paslaugų 50% - variklinių transporto priemonių	2018 m. eigoje pagal projektų vykdymo laikotarpį	Direktoriaus įsakymai, Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai, Kvalifikacijos kėlimo 2018 metais analizės suvestinė

				- 25% - logistikos - 30%		
	15. Sudarytis sąlygas mokytojams ir profesijos mokytojams tobulinti kompetencijas 5 dienas per metus	Direktorius	K.k.l.	15.1. Mokytojų ir profesijos mokytojų, patobulinusių kompetencijas ne mažiau kaip 5 dienas per metus apimtis, procentais - 70%.	Pagal 2018 m. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programą	Kvalifikacijos kėlimo 2018 metais analizės suvestinė, Mokyklos 2018 metų veiklos ataskaita
02-01-02 <b>Priemonė:</b> skatinti mokytojų bendrųjų kompetencijų tobulėjimą	16. Organizuoti 1-2 renginius mokytojų, profesijos mokytojų bendrosioms kompetencijoms atnaujinti.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	K.k.l.	16.1. Organizuotas 1-2 renginiai mokytojų, profesijos mokytojų bendrosioms kompetencijoms atnaujinti (bendravimo ir bendradarbiavimas su mokiniais, krizių valdymo, mikroklimato gerinimo tematikomis).	2018 m. eigoje	Kvalifikacijos kėlimo 2016 metais analizės suvestinė, Mokyklos 2016 metų veiklos ataskaita
				16.2. Mokytojų ir profesijos mokytojų, patobulinusių bendrąsias per 2018 metus apimtis, procentais - 90%.		
02-01-03 <b>Priemonė:</b> skatinti vadovaujančio mokyklos švietimo personalo tobulėjimą švietimo inovacijų srityje	17. Sudarytis sąlygas vadovaujančio mokyklos švietimo personalo kvalifikacijos tobulinimui.	Direktorius	K.k.l.	17.1. Vadovaujančio mokyklos švietimo personalo, tobulinusio kvalifikaciją vadybos veiklos srityje 3-5 dienas per metus, apimtis, procentais - 100%.	2018 m. eigoje	Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai.
02-01-04 <b>Priemonė:</b> organizuoti pasidalinimo gerąja ugdymo patirtimi renginius	18. Organizuoti 3-4 gerosios pedagoginės patirties pasidalinimo renginius	Metodinių grupių pirmininkai	In.r. K.k.l.	18.1. Suorganizuoti 3-4 gerosios pedagoginės patirties pasidalinimo renginiai.	Pagal 2018 m. metodinių grupių veiklos planus	Direktoriaus įsakymai, metodinių grupių posėdžių protokolai, kompetencijų patobulinimo pažymėjimai
02-01-05 <b>Priemonė:</b> vykdyti pedagoginės veiklos ir jos rezultatų sisteminių vertinimą	19. Įgyvendinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2018-2020 metų atestacijos programos įgyvendinimas.	Direktoriaus bei ŠMM 2016 metų įsakymais/potvarkiais skirtieji	In.r.	19.1. Įvertinta dviejų mokytojų veikla turimai kvalifikacinei kategorijai pagal mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2018-2020 metų atestacijos programą.	2018 m. I ketvirtis	Atestacijos komisijos protokolai, direktoriaus įsakymai
	20. Vertinti mokytojų ir profesijos mokytojų 2017-2018 m.m. veiklą.	Dalykų mokytojai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėja, Direktorius	In.r.	20.1. Parengtos mokytojų bei profesijos mokytojų 2017-2018 m.m. veiklos ataskaitos. 20.2. Mokytojų bei profesijos mokytojų 2017-2018 m.m. veikla aptarta direkciname pasitarime.	2018 m. rugsėjo mėn.	Mokytojų 2017 - 2018 m.m. mokytojų veiklos ataskaitų segtuvas

**Programa 01****01 Programos tikslas 01: formuoti patrauklų ir įtraukų profesinį mokymą****Uždavinys 01-01: vykdyti kompetencijomis pagrįstą, maksimaliai į darbo rinkos poreikius orientuotą, profesinį mokymą**

01-01-01 <b>Priemonė:</b> įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas	21. Atnaujinti Žuvininkystės verslo darbuotojo pirminio profesinio mokymo programą.	Direktorius pavaduotojas ugdymui, Praktikos vadovas, J. Dyglis, G. Tomkevičius	In.r.  B.F.L.  .F.L.	21.1. Adaptuota atnaujinta Žuvininkystės verslo darbuotojo modulinė pirminio profesinio mokymo programa. 21.2. Įdiegti IT nuotolinio mokymo platformos atnaujinimai (3.4 versija). 21.3. Žuvininkystės verslo darbuotojo modulinės pirminio profesinio mokymo programos modulių dalis, kurių teoriniam mokymui atnaujinti ir MOODLE nuotolinio mokymo aplinkoje patalpinti mokymo priemonių komplektai, dalis, procentais 100%	2018 m. balandžio - liepos mėn  2018 m. rugpjūčio mėn.	Vykdomų programų įgyvendinimo 2018-2019 mokslo metais planas  Sutartis su MOODLE nuotolinio mokymo platformos atstovais Mokymo priemonių komplektų duomenų bazė MOODLE nuotolinio mokymo aplinkoje
01-01-03 <b>Priemonė:</b> tirti, analizuoti darbdavių poreikius dėl absolventų parengimo kokybės	22. Organizuoti 2 – 4 susitikimus su darbdavių ir kitų institucijų atstovais suinteresuotų, suinteresuotais žuvininkystės srities darbuotojų rengimu.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Sektoriaus vadovas J. Dyglis	In.r.	22.1. Organizuoti 2 – 4 susitikimai dėl žuvininkystės srities darbuotojų rengimo: žuvininkystės srities įmonių, Šilutės r. savivaldybės, Žemės ūkio ministerijos Žuvininkystės departamento, asociacijų, darbdavių ir kitų suinteresuotų institucijų atstovais.	2018 metų eigoje	Susitikimų registravimo žurnalas, mokyklos interneto svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a> , spaudos leidiniai
01-01-04 <b>Priemonė:</b> išplėtoti mokinių judumo galimybes profesinių gebėjimų tobulinimui ES šalyse	23. Parengti 2-3 projektus mokinių profesinių gebėjimų tobulinimui ES šalyse.	Projektų vadovė	Pr.l.	23.1. Įgyvendinti 2-3 projektai mokinių profesinių gebėjimų tobulinimui ES šalyse. 23.2. Technologijų kompetencijas ES valstybėse tobulino 5-6 mokiniai.	2018 m. projektų įgyvendinimo laikotarpiu	Sutartis su ES finansuojamų projektų agentūromis, Direktorius įsakymai

**Programa 01****01 Programos tikslas 01: formuoti patrauklų ir įtraukų profesinį mokymą****Uždavinys 01-03: plėtoti mokymosi visą gyvenimą iniciatyvas**

<b>01-03-01 Priemonė:</b> parengti ir įgyvendinti naujas žuvininkystės srities neformaliojo	24. Tenkinti visuomenės poreikius įgyti žuvininkystės srities žinias neformaliojo švietimo būdu.	Praktikos vadovas, Projektų vadovė, Žuvininkystės sektoriaus vadovas	B.F.L.	24.1. Pagal visuomenės poreikį suorganizuoti ir prvesti 2-3 neformaliojo švietimo renginiai suaugusiesiems. 24.3. Neformalaus švietimo	2018 m. eigoje	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklos segtuvai, direktoriaus įsakymai
---	--	--	--------	---	----------------	---



švietimo mokymosi programas.				paslaugas gavo 40-50 žmonių.		
01-03-04 <b>Priemonė:</b> vykdyti suaugusiųjų tęstinį mokymą pagal licencijoje įvardintas suaugusiųjų tęstinio mokymo programas	25. Organizuoti tęstinio mokymo kursus pagal tęstines žemės ūkio srities mokymo programas.	Praktikos vadovas	B.F.L.	25.1. Įgyvendintos 4-5 tęstinio mokymo programos. 25.2. Kompetencijas pagal žemės ūkio srities tęstinio mokymo programas įgijo 120-150 žmonių.	2018 m. eigoje	Direktoriaus įsakymai, kompetencijų pažymėjimų duomenų registro ataskaitos
01-03-05 <b>Priemonė:</b> tenkinti darbo biržos poreikius dėl mokymų vykdymo darbo neturintiems ar jo neteksiantiems žmonėms	26. Teikti mokymo paslaugas Šilutės darbo biržos klientams.	Praktikos vadovas	Per.I.	26.1. Mokymo paslaugos suteiktos 20-30 Šilutės darbo biržos klientams.	2018 m. eigoje	Mokymo sutarčių registras, direktoriaus įsakymai

### Programa 01

#### 01 Programos tikslas 03: populiarinti profesinio mokymo įvaizdį

#### Uždavinys 03-01: teikti pagalbą savarankiškam asmenų karjeros valdymui

03-01-01 <b>Priemonė:</b> teikti profesinio informavimo ir karjeros planavimo paslaugas realioje ir virtualioje aplinkoje rajono ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų jaunesnių klasių mokiniams	27. Suplanuoti ir vykdyti profesinio informavimo ir karjeros planavimo paslaugas realioje ir virtualioje aplinkoje rajono ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų jaunesnių klasių mokiniams	Profesinio informavimo ir karjeros planavimo darbo grupė	In.r.	27.1. Parengtų profesinio informavimo ir karjeros planavimo planų skaičius, vienetais -1 vnt.	2018 m. vasario mėn.	Direktoriaus įsakymai, Profesinio informavimo ir karjeros planavimo darbo grupės veiklos segtuvas, susitikimų registravimo žurnalas, mokyklos interneto svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>
				27.2. Parengta 1 ataskaita apie 2018 m. profesinio informavimo ir karjeros planavimo darbo grupės veiklos rezultatus.	2018 m. vasario mėn.	
				27.2. Organizuota 1 profesinio informavimo visuomenei renginys - „Atvirų durų savaitė“.	2018 m. balandžio mėn.	
				27.3. Visose Šilutės r. bendrojo lavinimo mokyklose pristatytos profesinio mokymo galimybės Šilutės žemės ūkio mokykloje.	2018 m. balandžio – gegužės mėn.	
				27.4. Vykdytos 1-2 gamtamokslinių dalykų pamokos bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams Šilutės žemės ūkio mokyklos praktinio mokymo bazėje.	2018 m. eigoje	
28. Ugdyti karjeros planavimo kompetencijas mokyklos mokiniams.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, projektų vadovė,	K.L.	28.1. Įvykdytos 3-4 edukacinės ekskursijos į įmones, organizacijas.	2018 m. eigoje	Direktoriaus įsakymai, mokyklos svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>	

		praktikos vadovas, profesijos mokytojai, specialybės dalykų metodinė grupė		28.2. Su mokiniais aplankytos 1-2 žinių ir karjeros sričių parodos.	2018 m. eigoje	Direktoriaus įsakymai, mokyklos svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>
03-01-02 <b>Priemonė:</b> teikti profesinio informavimo ir karjeros planavimo paslaugas realioje ir virtualioje aplinkoje suaugusiems asmenims	29. Skelbti informaciją mokyklos interneto svetainėje <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a> apie teikiamas mokyklos tęstinio mokymo paslaugas profesinėms kompetencijoms ir kvalifikacijoms įgyti.	Praktikos vadovas, V. Chocevičius, A. Knašas	B.F.L.	29.1. Mokyklos svetainėje <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a> patalpinta informacija dėl tęstinio mokymo paslaugų teikimo organizavimo.	2018 m. eigoje	Mokyklos svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>
03-01-03 <b>Priemonė:</b> viešinti informaciją apie mokyklos veiklos pasiekimus	30. Formuojant teigiamą mokyklos įvaizdį.	Projektų vadovė, Praktikos vadovas, G. Tomkevičius, J. Dyglis	In.r.	30.1. Paskelbti 2-3 straipsniai Šilutės rajono laikraščiuose apie mokyklos veiklą ir pasiekimus.	2018 m. eigoje	Spaudos segtuvas
				30.2. Paskelbti 1-2 straipsniai Respublikos spaudoje apie mokyklos veiklą ir pasiekimus.	2018 m. eigoje	Spaudos segtuvas
				30.3. Suorganizuoti 4-5 renginiai-susitikimai su socialiniais partneriais (aukštųjų mokyklų atstovais, įmonių atstovais, įstaigų, teikiančių įdarbinimo paslaugas atstovais, sveikatinimo organizacijų ir kt. atstovais).	2018 m. eigoje	Mokyklos svetainė <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>
				30.4. Vykdytas klientų konsultavimas žuvų auginimo naujomis uždaro apytakos sistemomis klausimais – (200val., iki 25 klientų).	2018 m. eigoje	Konsultacijų registravimo žurnalas
				30.4. Mokyklos tinklalapyje <a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a> skleidžiamos žinios apie mokykloje vykstančius procesus.	2018 m. eigoje	<a href="http://www.szum.lt">www.szum.lt</a>

**Programa 01**

**01 Programos tikslas 05 užtikrinti duomenimis, informacija ir įrodymais, profesionalumu ir pasitikėjimu grįstą mokyklos veiklos funkcionavimą**

**Uždavinys 05-01: vykdyti mokyklos veiklos stebėseną ir ją paremtą analizę, vertinimą ir prognozavimą**

05-01-01 <b>Priemonė:</b> mokyklos veiklas planuoti ir jas įgyvendinti	31. Parengti mokyklos 2018 metų veiklos planus, analizuoti veiklos rezultatus, numatyti ateities veiklos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Profesinio mokymo skyriaus vėjas,	In.r.	31.1. Parengtas vykdomų programų įgyvendinimo 2018-2019 mokslo metais planas. 32.2. Vykdomų programų įgyvendinimo 2018-2019 mokslo	Iki 2018 m. rugsėjo 4 d	Mokytojų tarybos protokolai, Mokyklos tarybos protokolai, direktoriaus įsakymas dėl Vykdomų programų
--	--	--	-------	---	-------------------------	--

	perspektyvas.	praktikos vadovas		metais planas apsvarstytas Mokytojų taryboje. 31.2. Vykdomų programų įgyvendinimo 2018-2019 mokslo metais planui pritarta Mokyklos taryboje.		įgyvendinimo 2018-2019 mokslo metais patvirtinimo
				31.3. Parengtas Specialybės dalykų metodinės grupės 2018-2019 m.m. veiklos planas bei 2018 metų veiklos ataskaita.	2018 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktoriaus įsakymas, Specialybės dalykų metodinės grupės protokolai
				31.4. Parengtas Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės 2018 – 2019 m.m. veiklos planas bei 2018 metų veiklos ataskaita.	2018 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktoriaus įsakymas, Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės protokolai
				31.5. Parengtas Vaiko gerovės komisijos 2018 – 2019 m.m veiklos planas bei 2018 metų veiklos ataskaita.	2018 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktoriaus įsakymas, Vaiko gerovės komisijos protokolai
				31.6. Parengtas Mokyklos tarybos 2018 – 2019 m.m veiklos planas. bei 2016 metų veiklos ataskaita.	2018 m. rugsėjo, gruodžio mėn.	Direktoriaus įsakymas, Mokyklos tarybos posėdžių protokolai
				31.7. Parengta mokinių mokymosi pasiekimų 2018-2019 m.m analizių skaičius, vienetai	2019 m. sausio mėn.	Mokytojų tarybos posėdžių protokolai
				31.8. Parengta mokyklos 2018 metų veiklos ataskaita.	2019 m. sausio mėn.	Mokyklos tarybos posėdžių protokolai
	32. Įgyvendinti profesinio mokymo įstaigų tinklo vystymo plano veiklas, susijusias su Klaipėdos regiono profesinio mokymo įstaigų tinklo sukūrimu.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, profesinio rengimo skyriaus vedėja, vyr. buhalterė	In.r.	32.1. Parengtas ir pateiktas ŠMM tvirtinimui Šilutės turizmo ir paslaugų verslo mokyklos prijungimo prie Šilutės žemės ūkio mokyklos aprašas. 32.2. Parengta sujungtų mokyklų valdymo struktūra (schema) ir pateikta ŠMM tvirtinimui. 32.3. Parengtas ir pateiktas ŠMM tvirtinimui pareigybių sąrašas (etatų sąrašas). 32.4. Įvykdytos ilgalaikio turto perdavimo procedūros. 32.5. Atlikti pasirengimo tapti VŠĮ darbai/veiklos. 32.6. Pakeistas mokyklos	2018 m. vasario – gruodžio mėn.	ŠMM nutarimai, įsakymai, mokyklos direktoriaus įsakymai,

				pavadinimas į Šilutės profesinio rengimo centro pavadinimą. 32.7. Pakoreguotas ir pateiktas ŠMM patvirtinimui Strateginis mokyklos veiklos 2016 – 2019 metų veiklos planas	2018 m. rugpjūčio mėn	ŠMM kanclerio pritarimas, direktoriaus įsakymas
<b>Programa 02 Infrastruktūros valdymas (plėtra)</b>						
<b>02 Programos tikslas 01: pagerinti besimokančiųjų asmenų pasirengimą praktinei veiklai</b>						
<b>Uždavinys 01-01: bazinės įrangos, reikalingos profesinio mokymo programų kokybiškam praktinio mokymo įgyvendinimui, atnaujinimas</b>						
01-01-01 <b>Priemonė:</b> modernizuoti Automobilių mechaniko, Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazę, racionaliai išnaudojant laisvų mokyklos pastatų, patalpų infrastruktūrą bei aprūpinant šias mokymo programas moderniomis praktinio mokymo priemon. ir įranga	33. Įgyvendinti 2016, 2017 metais neįgyvendintas ir 2018 metais suplanuotas praktinio mokymo bazės modernizavimo veiklas: atnaujinti bei modernizuoti variklinių transporto priemonių posričio profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazę.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktikos vadovas, G. Tomkevičius		33.1. Pakoreguotas Strateginis mokyklos veiklos 2016 – 2019 metų veiklos planas dėl variklinių transporto priemonių posričio profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazės modernizavimo veiklų. Strateginis planas pateiktas derinimui ŠMM.	2018 m. rugpjūčio – gruodžio mėn.	Strateginis mokyklos veiklos 2016 – 2019 metų veiklos planas, dalyvauti veiksmų priemonėje PRIEMONĖS NR. 09.1.2-CPVA-K-722 „PROFESINIO MOKYMO INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“ paraiška
			71350 Eur.	33.2. Parengta paraiška dalyvauti veiksmų priemonėje PRIEMONĖS NR. 09.1.2-CPVA-K-722 „PROFESINIO MOKYMO INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“:		
			31460 Eur.	33.2.2. atnaujinti 9 darbo vietas modernia automobilių važiuoklės bei transmisijos diagnostavimui, techninės priežiūros ir remonto praktinio mokymo įranga ir priemonėmis, kuriomis kasmet pasinaudos 140 -190 mokinių.		
			15800 Eur.	33.2.3. . atnaujinti 13 suvirinimo darbo vietų modernia suvirinimo mokymo įranga, kuria kasmet		

				pasinaudos 140 mokinių.		
			60000 Eur.	33.3. atnaujintas mokomasis žemės ūkio technikos parkas, kuriuo kasmet pasinaudos 60 mokinių.		
	34. Išplėtoti Žuvininkystės sektorinio praktinio mokymo centro veiklas	Darbo grupė	600000 Eur.	34.1. Parengta paraiška dalyvauti ŠMM administruojamoje priemonėje 091.2-CPVA-V-721 Sektorinių praktinio mokymo centrų plėtra	Pagal 2018 metų priemonės kvietimą	Paraiška pagal ŠMM administruojamą priemonę 091.2-CPVA-V-721 Sektorinių praktinio mokymo centrų plėtra

## Programa 02

### 02 Programos tikslas 02: formuoti organizacinės struktūros modelį, įgalinantį mokyklai efektyvinti savo veiklą

#### Uždavinys 02-01: sukurti Žuvininkystės sektorinio praktinio centro veiklos valdymo organizacinę infrastruktūrą

02-01-02 <b>Priemonė:</b> įsteigti papildomus etatus Žuvininkystės sektorinio praktinio centro veiklų vykdymui.	35. Įsteigti ekonomisto, mokomojo ūkio vedėjo, mokomojo ūkio darbininko, sandėlininko, valytojo etatus Žuvininkystės sektorinio praktinio centro veiklų vykdymui.	Direktorius	B.F.L.	35.1. Parengtas ir suderintas su ŠMM 2018 metų susio 1 d. etatų sąrašas. 35.2. Įsteigti papildomi ekonomisto, mokomojo ūkio darbininko, sandėlininko, valytojo etatai sektorinio centro veikloms vykdyti. 35.3. Naujai įsteigtiems etatams- parengti darbuotojų pareiginiai veiklos nuostatai/aprašai.	2018 m. sausio 1 d.	ŠMM patvirtintas etatų sąrašas 2018 metams
---	---	-------------	--------	--	---------------------	--

## Programa 02

### 02 Programos tikslas 03: kitos, netiesiogiai su ugdymu susijusios aplinkos, gerinimas

#### Uždavinys 03-01: viešųjų erdvių atnaujinimas mokyklos bendruomenės narių saugumo jausmo palaikymui, didesnio užimtumo organizavimui, kultūrinimosi, kokybiškesnio laisvalaikio praleidimo, neformaliojo šveitimo bei ugdymosi poreikių patenkinimu

<b>03-01-02 Priemonė:</b> atlikti sporto salės remontą	36. Atlikti viešųjų pirkimų procedūras sporto salės suremontavimo paslaugai įsigyti	Direktorius, Direktorius pavaduotojas administracijos-ūkio reikalams	115800,- Eur.	36.1. Parengti viešųjų pirkimų sporto salės suremontavimo paslaugai įsigyti procedūriniai dokumentai. 36.2. Įvykdytas remonto paslaugų viešųjų pirkimų konkursas.	2016 m. eigoje	Viešųjų pirkimų dokumentai, finansinės apskaitos dokumentai, atlikto remonto darbų priėmimo aktai
--	---	--	------------------	--	----------------	---

				36.3. Suremontuota sporto salė. 36.4. Sporto salės užimtumas 7 val. per dieną.		
--	--	--	--	--	--	--

PRITARTA

Mokytojų tarybos

2018 m. sausio 31 d. posėdyje

Protokolo Nr. 1

PRITARTA

Mokyklos tarybos

2018 m. vasario 5 d. posėdyje

Protokolo Nr. 1