



**ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRO  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMO**

2024 m. gruodžio 12 d. Nr. V- 161  
Pagryniai

Vadovaujantis LR ŠMSM 2024 m. lapkričio 8 d. Nr. V-1244 įsakymu „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo, asmens įgytų kompetencijų, siekiant kvalifikacijos, vertinimą 2025 metais Šilutės profesinio mokymo centre

į s a k a u organizuoti taip:

1. Žemės ūkio ir transporto skyriuje už asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimą, su vertinimu susijusių dokumentų parengimu bei su vertinimu susijusių duomenų pateikimą ir kompetencijų vertinime pretenduojančius dalyvauti asmenis pasirašytinai supažindinti su „Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo“ nuostatomis s k i r i u atsakingu praktinio mokymo vadovą Gintautą Tomkevičių.

2. Paslaugų ir turizmo skyriuje už asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimą, su vertinimu susijusių dokumentų parengimu bei su vertinimu susijusių duomenų pateikimą ir kompetencijų vertinime pretenduojančius dalyvauti asmenis pasirašytinai supažindinti su „Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo“ nuostatomis s k i r i u atsakingu metodininę Ireną Sudeikienę.

3. Teorinės dalies žinių vertinimo testų vykdymui t e i k i u teorinės dalies žinių vertinimo tvarkaraštį ir vykdytojų sąrašą (1 priedas, 1 lapas).

4. Praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo vykdymui t e i k i u vertinimo tvarkaraštį ir deleguotų į komisiją profesijos mokytojų sąrašą (2 priedas, 1 lapas).

5. Atsakingu už kompiuterių paruošimą, internetinį ryšio užtikrinimą kompetencijų vertinimo kabinetuose/vietose s k i r i u IT specialistą Vytautą Chočkevičių.

6. Kompetencijų vertinimo tvarkaraščius paskelbti mokyklos interneto svetainėje į p a r e i g o j u Eveliną Oželienę.

Direktorė

Vilma Grigonienė

